

1.2	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2019/2020 учебный год в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв. на 1 ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребёнка в возрасте до 3-х лет) внутри МАДОУ	до 10.03.2019	Руководитель и заместитель руководителя МАДОУ	Руководитель МАДОУ	<p>План комплектования на 2019/2020 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения:</p> <p>1.Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МАДОУ и направленности группы.</p> <p>2.Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2019/2020 учебный год в данную групповую комнату по возрастам в соответствии с Уставом МАДОУ.</p> <p>3.Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество мест для режима ГКП для детей в возрасте до 3 лет)</p>
1.3	Направление Плана комплектования МАДОУ на 2019/2020 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2019/2020 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МАДОУ в управление образования Административного района	15.03.2019	Руководящие работники МАДОУ	Руководитель МАДОУ	У специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районный оператор) собраны данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2019/2020 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МАДОУ

1.4	Разработка макета для размещения информации на стенде и сайте по вопросу комплектования МАДОУ на 2019/2020 учебный год	до 01.04.2019	Руководящие работники МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МАДОУ на 2019/2020 учебный год для родительской и педагогической общественности
1.5	Организация и проведение мероприятий с работниками МАДОУ по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МАДОУ на 2019/2020 учебный год	до 05.04.2019	Работники МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МАДОУ с нормативными документами по вопросам комплектования МАДОУ с подписями работников МАДОУ)
1.6	Проведение дополнительных мероприятий с работниками МАДОУ (инструктаж, тренинги и др.), выполняющими функции дежурного администратора МАДОУ, по участию в телефонной «Горячей линии» на период основного комплектования на 2019/2020 учебный год	до 05.04.2019	Работники МАДОУ, выполняющие функции дежурного администратора	Руководитель МАДОУ	Теоретически подготовленные, вежливые, стрессоустойчивые работники МАДОУ, отвечающие на вопросы по комплектованию МАДОУ Екатеринбурга (телефонные звонки и личные обращения родителей в МАДОУ)

2. Мероприятия для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста

2.1	Телефонная «Горячая линия» по вопросам комплектования МАДОУ	В часы работы МАДОУ	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МАДОУ и особенностях комплектования на 2019/2020
-----	---	---------------------	---	--------------------	--

					учебный год
2.2	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МАДОУ	13.04.2019 (с 10.00 до 13.00 часов)	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МАДОУ	Руководитель МАДОУ	Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МАДОУ и особенностях комплектования на 2019/2020 учебный год